



## Décision de Monsieur Le Maire

**Objet : ACCEPTATION D'UN DON DE Monsieur Yves PAUMELLE**

Monsieur le maire de la commune de Saint-Laurent-de-Brévedent

**Vu** le Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT) et notamment l'article L.2122-22 ;

**Vu** la délibération n° 04.05.20 du Conseil Municipal en date du 23 mai 2020 notifiant les pouvoirs du Maire ;

**Considérant** l'alinéa 9 qui autorise le maire à accepter les dons et les legs qui ne sont grevés ni de conditions ni de charges ;

**Considérant** que Monsieur Yves PAUMELLE souhaite faire le don d'une statue de CHRIST EN CROIX, qui est une sculpture en bois d'un Christ ancien datant de la fin du 15<sup>ème</sup> siècle avec de la peinture polychrome, d'auteur inconnu et d'une sculpture sur plâtre blanc d'un CHRIST SUR LA CROIX recouvert en totalité d'un voile et signé Vincent EVRANT et de facture récente ;

**Considérant** l'intérêt pour la commune de Saint-Laurent-de-Brévedent de bénéficier de ce don

### DÉCIDE

**Article 1** : D'accepter le don de Monsieur Yves PAUMELLE

**Article 2** : De rendre compte de cette décision lors du prochain conseil municipal.

Le 03/06/2024

Le Maire

P. BUSSON





**DATE DE CONVOCATION**  
4 juin 2024

**DATE D’AFFICHAGE**  
4 juin 2024

**NOMBRE DES CONSEILLERS**  
**EN EXERCICE : 15**  
**PRESENTS : 11**  
**VOTANTS : 14**  
**Pour : 14 Contre : 0 Abstention : 0**

L’an deux mil vingt-quatre, le 11 juin, à dix-huit heures trente,

Le Conseil Municipal légalement convoqué, s’est réuni à la mairie, en séance publique sous la présidence de Monsieur BUSSON Patrick, Maire.

**Etaient présents** : Mmes BRIERE, CANNOT, LE BELLEGO, PILVIN, TENENBAUM,  
MM. BARIL, BUSSON, DAKYO, LE COMTE, LEVEUF, OUATTARA.

**Absents excusés** : Mmes BOURRIER, MARTIN,  
MM. BREHIER et HY.

**Secrétaire de séance** : Brayima DAKYO

Conformément aux dispositions de l’article L.2121-20 du Code Général des Collectivités Territoriales, les pouvoirs de Mme MARTIN, MM. BREHIER et HY, étaient respectivement donnés à Mmes LE BELLEGO, BRIERE et M. BUSSON.

**Objet : BAREME DES CONCESSIONS DU CIMETIERE COMMUNAL- Juillet 2024**

Le **CONSEIL MUNICIPAL**, après en avoir délibéré,

**DECIDE, à l’unanimité,**

de réactualiser **à compter du 1<sup>er</sup> juillet 2024** le tarif des concessions du cimetière communal, pour les emplacements ayant une surface de deux mètres carrés, comme suit :

	<b>TOTAL</b>	<b>COMMUNE</b>	<b>CCAS</b>
<b>CONCESSION DE 15 ANS</b>			
Une place	<b>90 €</b>	<b>60 €</b>	<b>30 €</b>
Droit de superposition	<b>111 €</b>	<b>74 €</b>	<b>37 €</b>
<b>CONCESSION DE 30 ANS</b>			
Une place	<b>135 €</b>	<b>90 €</b>	<b>45 €</b>
Droit de superposition	<b>171 €</b>	<b>114 €</b>	<b>57 €</b>
<b>CONCESSION DE 50 ANS</b>			
Une place	<b>216 €</b>	<b>144 €</b>	<b>72 €</b>
Droit de superposition	<b>258 €</b>	<b>172 €</b>	<b>86 €</b>
Trois places superposables (obligation de caveau)	<b>303 €</b>	<b>202 €</b>	<b>101 €</b>



Certifié conforme au registre  
des délibérations  
Le Maire

**Patrick BUSSON**



**DATE DE CONVOCACTION**  
4 juin 2024

**DATE D’AFFICHAGE**  
4 juin 2024

**NOMBRE DES CONSEILLERS**

**EN EXERCICE : 15**

**PRESENTS : 11**

**VOTANTS : 14**

**Pour : 14 Contre : 0 Abstention : 0**

L’an deux mil vingt-quatre, le 11 juin, à dix-huit heures trente,

Le Conseil Municipal légalement convoqué, s’est réuni à la mairie, en séance publique sous la présidence de Monsieur BUSSON Patrick, Maire.

**Etaient présents** : Mmes BRIERE, CANNOT, LE BELLEGO, PILVIN, TENENBAUM,  
MM. BARIL, BUSSON, DAKYO, LE COMTE, LEVEUF, OUATTARA.

**Absents excusés** : Mmes BOURRIER, MARTIN,  
MM. BREHIER et HY.

**Secrétaire de séance** : Brayima DAKYO

Conformément aux dispositions de l’article L.2121-20 du Code Général des Collectivités Territoriales, les pouvoirs de Mme MARTIN, MM. BREHIER et HY, étaient respectivement donnés à Mmes LE BELLEGO, BRIERE et M. BUSSON.

**Objet : BAREME DES CONCESSIONS DU COLUMBARIUM  
DU CIMETIERE COMMUNAL- Juillet 2024**

Le **CONSEIL MUNICIPAL**, après en avoir délibéré,

**DECIDE, à l’unanimité**

de réactualiser comme suit le tarif des concessions des cases du columbarium du cimetière communal,  
**à compter du 1er juillet 2024** :

	<b>TOTAL</b>	<b>COMMUNE</b>	<b>CCAS</b>
<b>CONCESSION DE 15 ANS</b>	<b>90 €</b>	<b>60 €</b>	<b>30 €</b>
<b>CONCESSION DE 30 ANS</b>	<b>135 €</b>	<b>90 €</b>	<b>45 €</b>
<b>ACHAT PLAQUE GRANIT CASE COLUMBARIUM</b>	<b>215 €</b>		

Certifié conforme au registre  
des délibérations

Le Maire



**Patrick BUSSON**



**DATE DE CONVOCATION**  
4 juin 2024

**DATE D’AFFICHAGE**  
4 juin 2024

**NOMBRE DES CONSEILLERS**

**EN EXERCICE : 15**

**PRESENTS : 11**

**VOTANTS : 14**

**Pour : 14 Contre : 0 Abstention : 0**

L’an deux mil vingt-quatre, le 11 juin, à dix-huit heures trente,

Le Conseil Municipal légalement convoqué, s’est réuni à la mairie, en séance publique sous la présidence de Monsieur BUSSON Patrick, Maire.

**Etaient présents** : Mmes BRIERE, CANNOT, LE BELLEGO, PILVIN, TENENBAUM,  
MM. BARIL, BUSSON, DAKYO, LE COMTE, LEVEUF, OUATTARA.

**Absents excusés** : Mmes BOURRIER, MARTIN,  
MM. BREHIER et HY.

**Secrétaire de séance** : Brayima DAKYO

Conformément aux dispositions de l’article L.2121-20 du Code Général des Collectivités Territoriales, les pouvoirs de Mme MARTIN, MM. BREHIER et HY, étaient respectivement donnés à Mmes LE BELLEGO, BRIERE et M. BUSSON.

**Objet : PARTICIPATION DES COMMUNES EXTERIEURES AU FRAIS DE FONCTIONNEMENT DE L’ECOLE PUBLIQUE – ANNEE 2023/2024**

Monsieur le maire rappelle aux membres du conseil municipal que l’article 23 de la loi du 22 juillet 1983 modifiée a posé le principe d’une répartition intercommunale des charges de fonctionnement des écoles publiques lorsque celles-ci accueillent des enfants résidents dans d’autres communes. Il convient de préciser les modalités générales de répartition des charges.

Après discussion, il est proposé au conseil municipal :

- D’autoriser Monsieur le maire à demander cette participation aux communes extérieures qui acceptent la scolarisation des enfants à l’école primaire publique de notre commune
- De fixer cette participation pour l’année 2023/2024 au cout moyen annuel calculé pour un enfant scolarisé à l’école publique de notre commune.

LE **CONSEIL MUNICIPAL**, après avoir pris connaissance du bilan de fonctionnement de l’école publique de SAINT LAURENT DE BREVEDENT et après avoir délibéré à l’unanimité

**FIXE**

La participation aux frais de fonctionnement de l’école communale à 600 € par enfant sur la base de l’année civile 2023 ;

**AUTORISE**

Monsieur le maire à signer toutes les pièces se rapportant à ce dossier.



Certifié conforme au registre  
des délibérations

Le Maire

Patrick BUSSON



**DATE DE CONVOCATION**  
4 juin 2024

**DATE D’AFFICHAGE**  
4 juin 2024

**NOMBRE DES CONSEILLERS**

**EN EXERCICE : 15**

**PRESENTS : 11**

**VOTANTS : 14**

**Pour : 14 Contre : 0 Abstention : 0**

L’an deux mil vingt-quatre, le 11 juin, à dix-huit heures trente,

Le Conseil Municipal légalement convoqué, s’est réuni à la mairie, en séance publique sous la présidence de Monsieur BUSSON Patrick, Maire.

**Etaient présents** : Mmes BRIERE, CANNOT, LE BELLEGO, PILVIN, TENENBAUM,  
MM. BARIL, BUSSON, DAKYO, LE COMTE, LEVEUF, OUATTARA.

**Absents excusés** : Mmes BOURRIER, MARTIN,  
MM. BREHIER et HY.

**Secrétaire de séance** : Brayima DAKYO

Conformément aux dispositions de l’article L.2121-20 du Code Général des Collectivités Territoriales, les pouvoirs de Mme MARTIN, MM. BREHIER et HY, étaient respectivement donnés à Mmes LE BELLEGO, BRIERE et M. BUSSON.

**Objet : ACCUEIL PERISCOLAIRE  
MODIFICATION DE TARIF – ANNEE SCOLAIRE 2024/2025**

**VU :**

L’évolution du coût des denrées alimentaires, des charges du personnel, Monsieur le Maire, propose d’augmenter le tarif de la garderie à compter du 1<sup>er</sup> septembre 2024.

Après avoir entendu Monsieur le Maire,

Le **Conseil Municipal**,

**DECIDE, à l’unanimité,**

De modifier les tarifs de l’accueil périscolaire à compter du 1<sup>er</sup> septembre 2024, comme suit :

- |  |                                    |
|--|------------------------------------|
| <b>Pour une ½ de surveillance :</b>  | <b>1. 40 € (pas de changement)</b> |
| • <b>Pour le goûter (forfait mensuel) :</b>                                  | <b>2. 30 €</b>                     |
| • <b>Pour les pénalités de retard, de présence ou d’absence non prévue :</b> | <b>5. 60 € (pas de changement)</b> |
| • <b>Pour les pénalités de non présence :</b>                                | <b>1. 40 € (pas de changement)</b> |

Certifié conforme au registre  
des délibérations



Le Maire

Patrick BUSSON



**DATE DE CONVOCATION**  
4 juin 2024

**DATE D’AFFICHAGE**  
4 juin 2024

**NOMBRE DES CONSEILLERS**

**EN EXERCICE : 15**

**PRESENTS : 11**

**VOTANTS : 14**

**Pour : 8 Contre : 6 Abstention : 0**

L’an deux mil vingt-quatre, le 11 juin, à dix-huit heures trente,

Le Conseil Municipal légalement convoqué, s’est réuni à la mairie, en séance publique sous la présidence de Monsieur BUSSON Patrick, Maire.

**Etaient présents** : Mmes BRIERE, CANNOT, LE BELLEGO, PILVIN, TENENBAUM,  
MM. BARIL, BUSSON, DAKYO, LE COMTE, LEVEUF, OUATTARA.

**Absents excusés** : Mmes BOURRIER, MARTIN,  
MM. BREHIER et HY.

**Secrétaire de séance** : Brayima DAKYO

Conformément aux dispositions de l’article L.2121-20 du Code Général des Collectivités Territoriales, les pouvoirs de Mme MARTIN, MM. BREHIER et HY, étaient respectivement donnés à Mmes LE BELLEGO, BRIERE et M. BUSSON.

**Objet : TARIF DE LOCATION SALLE D’ANIMATION – PARC DU CHÂTEAU  
ANNEE 2026**

**Le Conseil Municipal**, après en avoir délibéré,

**DECIDE, à la majorité, de revaloriser le prix de location de la salle d’animation, sise dans le parc du Château, à compter du 1er janvier 2026.**

Les nouveaux tarifs seront les suivants :

<b>DUREE</b>	<b>Contribuables</b>	<b>Non Contribuables</b>
La Journée (24 heures) Ou journée séminaire Uniquement en semaine	<b>462 €</b>	<b>949 €</b>
Deux Jours (48 heures)	<b>710 €</b>	<b>1 356 €</b>
Cautions	<b>500 €</b>	<b>1 000 €</b>
Arrhes de Réservation	<b>25 % de la réservation arrondi à l’Euro le plus proche</b>	

Certifié conforme au registre  
des délibérations

Le Maire

Patrick BUSSON





**DATE DE CONVOCATION**  
4 juin 2024

**DATE D’AFFICHAGE**  
4 juin 2024

**NOMBRE DES CONSEILLERS**

**EN EXERCICE : 15**

**PRESENTS : 11**

**VOTANTS : 14**

**Pour : 14 Contre : 0 Abstention : 0**

L’an deux mil vingt-quatre, le 11 juin, à dix-huit heures trente,

Le Conseil Municipal légalement convoqué, s’est réuni à la mairie, en séance publique sous la présidence de Monsieur BUSSON Patrick, Maire.

**Etaient présents** : Mmes BRIERE, CANNOT, LE BELLEGO, PILVIN, TENENBAUM,  
MM. BARIL, BUSSON, DAKYO, LE COMTE, LEVEUF, OUATTARA.

**Absents excusés** : Mmes BOURRIER, MARTIN,  
MM. BREHIER et HY.

**Secrétaire de séance** : Brayima DAKYO

Conformément aux dispositions de l’article L.2121-20 du Code Général des Collectivités Territoriales, les pouvoirs de Mme MARTIN, MM. BREHIER et HY, étaient respectivement donnés à Mmes LE BELLEGO, BRIERE et M. BUSSON.

**Objet : BOURSE DE RENTREE SIXIEME – ANNEE SCOLAIRE 2024/2025**

La commission « scolaire » propose au conseil municipal de réitérer la bourse de rentrée pour les 6èmes sous forme de chèque cadeau « fournitures scolaires » d’une valeur de soixante euros (60 €). Ce chèque cadeaux sera émis chez un prestataire local.

Le **CONSEIL MUNICIPAL**, à l’unanimité,

**VALIDE**

La proposition de la commission « Scolaire ».

**DECIDE**

De réitérer cette bourse à raison de **60 € par enfant domicilié sur notre commune et rentrant en 6<sup>ème</sup>.**

Le montant de la facture sera imputé sur l’article « 6064 » du budget communal.



Certifié conforme au registre  
des délibérations  
Le Maire

**Patrick BUSSON**



**DATE DE CONVOCATION**  
4 juin 2024

**DATE D’AFFICHAGE**  
4 juin 2024

**NOMBRE DES CONSEILLERS**  
**EN EXERCICE : 15**  
**PRESENTS : 11**  
**VOTANTS : 14**  
**Pour : 14 Contre : 0 Abstention : 0**

L’an deux mil vingt-quatre, le 11 juin, à dix-huit heures trente,

Le Conseil Municipal légalement convoqué, s’est réuni à la mairie, en séance publique sous la présidence de Monsieur BUSSON Patrick, Maire.

**Etaient présents** : Mmes BRIERE, CANNOT, LE BELLEGO, PILVIN, TENENBAUM,  
MM. BARIL, BUSSON, DAKYO, LE COMTE, LEVEUF, OUATTARA.

**Absents excusés** : Mmes BOURRIER, MARTIN,  
MM. BREHIER et HY.

**Secrétaire de séance** : Brayima DAKYO

Conformément aux dispositions de l’article L.2121-20 du Code Général des Collectivités Territoriales, les pouvoirs de Mme MARTIN, MM. BREHIER et HY, étaient respectivement donnés à Mmes LE BELLEGO, BRIERE et M. BUSSON.

**OBJET : REVALORISATION LOYER LOGEMENTS COMMUNAUX**  
**Logement F5/6 (au-dessus de l’école)**

Considérant l’évolution de l’indice de référence des loyers, soit un taux de variation de 3.50 % du montant des loyers au premier trimestre 2024,

**Le Conseil Municipal,**

**DECIDE, à l’unanimité,**

**DE REVALORISER** à compter du **1<sup>er</sup> septembre 2024**, le loyer de l’appartement F6 situé 8 place de la Mairie, et porte le montant mensuel à 726.57 €, arrondi à l’euro le plus proche, soit 727 euros (sept cent vingt sept) au lieu de 702 euros (sept cent deux).

Les autres termes de la délibération précédente restent inchangés.

**Certifié conforme au registre  
des délibérations**

**Le Maire**



**Patrick BUSSON**



**DATE DE CONVOCATION**  
4 juin 2024

**DATE D’AFFICHAGE**  
4 juin 2024

**NOMBRE DES CONSEILLERS**

**EN EXERCICE : 15**

**PRESENTS : 11**

**VOTANTS : 14**

**Pour : 14 Contre : 0 Abstention : 0**

L’an deux mil vingt-quatre, le 11 juin, à dix-huit heures trente,

Le Conseil Municipal légalement convoqué, s’est réuni à la mairie, en séance publique sous la présidence de Monsieur BUSSON Patrick, Maire.

**Etaient présents** : Mmes BRIERE, CANNOT, LE BELLEGO, PILVIN, TENENBAUM,  
MM. BARIL, BUSSON, DAKYO, LE COMTE, LEVEUF, OUATTARA.

**Absents excusés** : Mmes BOURRIER, MARTIN,  
MM. BREHIER et HY.

**Secrétaire de séance** : Brayima DAKYO

Conformément aux dispositions de l’article L.2121-20 du Code Général des Collectivités Territoriales, les pouvoirs de Mme MARTIN, MM. BREHIER et HY, étaient respectivement donnés à Mmes LE BELLEGO, BRIERE et M. BUSSON.

**Objet : INTERVENTION DES SERVICES COMMUNAUX EN DEHORS DES PRESTATIONS DE COLLECTE ET NETTOYAGE ORDINAIRE : FIXATION DU MONTANT D’UNE REDEVANCE**

Monsieur le maire rapporte que les dépôts d’ordures et de déchets de toutes sortes ont augmenté sur le territoire de la commune.

Ces dépôts sont généralement constitués de plaques d’amiante ou encore de déchets verts.

Ces actes d’incivilité portent atteinte à la salubrité, à l’environnement et représentent un coût pour la commune, les travaux d’enlèvement et de nettoyage étant effectués par le personnel des services techniques ou par des entreprises spécialisées.

La brigade des gardes champêtres recherche systématiquement les auteurs des dépôts et il est proposé au Conseil Municipal d’instituer une participation forfaitaire forte à l’encontre des contrevenants, souvent retrouvés, afin de les dissuader de recommencer.

Considérant qu’il y a lieu de garantir la salubrité publique et la propreté de la commune,

Considérant que le service collecte et d’élimination des ordures ménagères est mis en place pour tous et qu’il convient de le respecter,

Considérant qu’il existe un réseau de déchetteries sur le territoire,

Considérant que les dépôts sauvages ainsi que les dépôts d’ordures et déchets en dehors des poubelles communales sont des infractions et représentent une charge financière pour la collectivité.

LE **CONSEIL MUNICIPAL**, à l’unanimité,

- Institue une redevance forfaitaire d’un montant de 500€ due par les auteurs des dépôts de déchets sur la voie publique ;  
Cette somme correspond aux frais engagés par la collectivité pour évacuer ces déchets de façon conforme et se veut dissuasive.

- Donne à Monsieur le Maire, tous les pouvoirs pour assurer l'exécution de la présente délibération et de l'autoriser à signer tous les actes et documents se rapportant à ce dossier.

**Certifié conforme au registre  
des délibérations**

**Le Maire**

**Patrick BUSSON**





**DATE DE CONVOCATION**  
4 juin 2024

**DATE D’AFFICHAGE**  
4 juin 2024

**NOMBRE DES CONSEILLERS**

**EN EXERCICE : 15**

**PRESENTS : 11**

**VOTANTS : 14**

**Pour : 14 Contre : 0 Abstention : 0**

L’an deux mil vingt-quatre, le 11 juin, à dix-huit heures trente,

Le Conseil Municipal légalement convoqué, s’est réuni à la mairie, en séance publique sous la présidence de Monsieur BUSSON Patrick, Maire.

**Etaient présents** : Mmes BRIERE, CANNOT, LE BELLEGO, PILVIN, TENENBAUM,  
MM. BARIL, BUSSON, DAKYO, LE COMTE, LEVEUF, OUATTARA.

**Absents excusés** : Mmes BOURRIER, MARTIN,  
MM. BREHIER et HY.

**Secrétaire de séance** : Brayima DAKYO

Conformément aux dispositions de l’article L.2121-20 du Code Général des Collectivités Territoriales, les pouvoirs de Mme MARTIN, MM. BREHIER et HY, étaient respectivement donnés à Mmes LE BELLEGO, BRIERE et M. BUSSON.

**Objet : DEMANDE D’UN FONDS DE CONCOURS A LA COMMUNAUTE URBAINE  
LE HAVRE SEINE METROPOLE  
OPERATION : RENOUELEMENT D’EQUIPEMENTS ELECTROMENAGERS**

**VU :**

- L’article L 5216-5 VI du Code Général des Collectivités Territoriales, qui permet aux communautés urbaines de verser des fonds de concours à leurs communes membres ;.
- Les statuts de la Communauté urbaine « LE HAVRE SEINE METROPOLE » et notamment les dispositions incluant la commune de SAINT LAURENT DE BREVEDENT comme l’une de ses communes membres.

**CONSIDERANT :**

- Que la commune de SAINT LAURENT DE BREVEDENT a procédé au remplacement du lave-linge et séchoir professionnels des services municipaux (5 044.50 € HT), et de l’armoire réfrigérée (3741.59 € HT) et du fourneau (4 810.30 € HT) de la salle d’animation et du chauffe-eau (647.33 € HT) de la mairie et que dans ce cadre, il est envisagé de demander un fonds de concours à la communauté urbaine « LE HAVRE SEINE METROPOLE ».
- Que le montant du fonds de concours demandé n’excède pas la part du financement assurée, hors subventions, par le bénéficiaire du fonds de concours, conformément au plan de financement joint en annexe.

Après en avoir délibéré, le **CONSEIL MUNICIPAL**, à l’unanimité

## DECIDE

de demander un fonds de concours à la communauté urbaine « LE HAVRE SEINE METROPOLE » en vue de participer au financement **de l'opération : RENOUELEMENT D'EQUIPEMENTS ELECTROMENAGERS**, à hauteur de 14 243.72 € HT (soit 7 121,00 € du fonds de concours attribué selon délibération n° 20210034 du conseil communautaire en date du 18/02/2021).

## AUTORISE

le Maire à signer tout acte afférent à cette démarche pour permettre le versement de cette participation aux travaux d'investissement.

Certifié conforme au registre  
des délibérations

Le Maire

**Patrick BUSSON**





**DATE DE CONVOCATION**  
4 juin 2024

**DATE D’AFFICHAGE**  
4 juin 2024

**NOMBRE DES CONSEILLERS**

**EN EXERCICE : 15**

**PRESENTS : 11**

**VOTANTS : 14**

**Pour : 14 Contre : 0 Abstention : 0**

L’an deux mil vingt-quatre, le 11 juin, à dix-huit heures trente,

Le Conseil Municipal légalement convoqué, s’est réuni à la mairie, en séance publique sous la présidence de Monsieur BUSSON Patrick, Maire.

**Etaient présents** : Mmes BRIERE, CANNOT, LE BELLEGO, PILVIN, TENENBAUM,  
MM. BARIL, BUSSON, DAKYO, LE COMTE, LEVEUF, OUATTARA.

**Absents excusés** : Mmes BOURRIER, MARTIN,  
MM. BREHIER et HY.

**Secrétaire de séance** : Brayima DAKYO

Conformément aux dispositions de l’article L.2121-20 du Code Général des Collectivités Territoriales, les pouvoirs de Mme MARTIN, MM. BREHIER et HY, étaient respectivement donnés à Mmes LE BELLEGO, BRIERE et M. BUSSON.

**Objet : DEMANDE D’UN FONDS DE CONCOURS A LA COMMUNAUTE URBAINE  
LE HAVRE SEINE METROPOLE  
OPERATION : RENOUELEMENT DES TATAMIS**

**VU :**

- L’article L 5216-5 VI du Code Général des Collectivités Territoriales, qui permet aux communautés urbaines de verser des fonds de concours à leurs communes membres ;.
- Les statuts de la Communauté urbaine « LE HAVRE SEINE METROPOLE » et notamment les dispositions incluant la commune de SAINT LAURENT DE BREVEDENT comme l’une de ses communes membres.

**CONSIDERANT :**

- Que la commune de SAINT LAURENT DE BREVEDENT a souhaité procéder **au remplacement des tatamis du gymnase Julien Le Terrec** et que dans ce cadre, il est envisagé de demander un fonds de concours à la communauté urbaine « LE HAVRE SEINE METROPOLE ».
- Que le montant du fonds de concours demandé n’excède pas la part du financement assurée, hors subventions, par le bénéficiaire du fonds de concours, conformément au plan de financement joint en annexe.

Après en avoir délibéré, le **CONSEIL MUNICIPAL**,

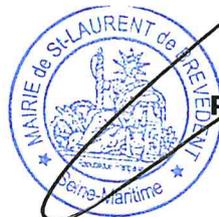
**DECIDE, à l’unanimité,**

de demander un fonds de concours à la communauté urbaine « LE HAVRE SEINE METROPOLE » en vue de participer au financement de l'opération : RENOUELEMENT DES TATAMIS, à hauteur de 5 250.00 € (soit 2 652.00 € du fonds de concours attribué selon délibération n° 20210034 du conseil communautaire en date du 18/02/2021).

**AUTORISE, à l'unanimité,**

le Maire à signer tout acte afférent à cette démarche pour permettre le versement de cette participation aux travaux d'investissement.

**Certifié conforme au registre  
des délibérations**



**Le Maire**

**Patrick BUSSON**